

Linee guida per richiesta di patrocinio e utilizzo del logo di Fondazione ENEA Tech e Biomedical

1. Le linee guida

Il presente documento delinea i criteri e la procedura da seguire ai fini dell'autorizzazione alla concessione del patrocinio e dell'utilizzo del logo della Fondazione ENEA Tech e Biomedical. Il patrocinio e l'autorizzazione all'utilizzo del logo non comportano costi per la Fondazione e non implicano vantaggi finanziari per il richiedente. Sono applicabili esclusivamente all'iniziativa specifica e non possono essere estese ad altre, anche se promosse dallo stesso soggetto, né possono essere concesse in via permanente o per scopi certificativi o legali. Il patrocinio e/o l'autorizzazione all'utilizzo del logo non sono concessi per iniziative che non risultano affini all'attività istituzionale della Fondazione e alla sua mission o che abbiano, anche indirettamente, fine lucrativo o di promozione di marchi di fabbrica o di pubblicità di prodotti commerciali, editoriali, di ditte, aziende, etc. Inoltre, la concessione del patrocinio non implica automaticamente la facoltà di utilizzare il logo della Fondazione, che deve essere oggetto di espressa richiesta. L'utilizzo del logo è comunque subordinato alla concessione del patrocinio.

2. I requisiti dei richiedenti e le iniziative proposte

Nel dettaglio, le attività per le quali viene chiesto il patrocinio e/o l'autorizzazione all'utilizzo del logo possono essere presentate alla Fondazione da soggetti pubblici o privati che, in forza del loro rilievo istituzionale, scientifico, economico, sociale e culturale diano garanzia di affidabilità, serietà e correttezza della proposta. Le iniziative devono essere ritenute dalla Fondazione meritevoli sotto i profili della qualità e della rilevanza dei contenuti e devono essere attinenti alla mission istituzionale della Fondazione, tenendo altresì conto del principio della parità di genere.

3. La procedura

Gli elementi sopra descritti devono essere inclusi nel modulo appositamente predisposto e pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione (*allegato 1*). Il modulo e i relativi allegati devono essere indirizzati alla Direzione Generale della Fondazione (direzionegenerale@eneatechbiomedical.it) e, per conoscenza, all'Ufficio Comunicazione (ufficiostampa@eneatechbiomedical.it) in tempo utile per consentire agli uffici di compiere le opportune valutazioni e, comunque, non oltre il termine di 30 giorni precedenti alla data prevista per lo svolgimento dell'iniziativa.

4. Gli obblighi per i patrocinati

I beneficiari sono tenuti a mettere in evidenza, attraverso i diversi materiali di pubblicazione come inviti, manifesti, brochure e locandine, che le attività sono realizzate con il patrocinio della Fondazione. In particolare, il logo dovrà essere evidenziato in modo adeguato e comunque con pari rilievo rispetto ad altri eventuali loghi di enti pubblici o privati che patrocinano l'iniziativa. Prima di procedere alla stampa definitiva del materiale dovrà essere sottoposto, in forma di bozza, al vaglio preventivo del Direttore Generale.

Il materiale a stampa predisposto per l'iniziativa ovvero ogni altro supporto informativo (manifesti, opuscoli, dépliant, siti web), nel caso in cui venga riprodotto, dovrà essere accompagnato dall'espressa dicitura "*con il patrocinio della Fondazione ENEA Tech e Biomedical*".

5. Revoca del patrocinio

In qualsiasi momento, la Fondazione potrà revocare il patrocinio con l'obiettivo unico di tutelare la propria immagine, in particolare, qualora venga riscontrato il mancato rispetto delle condizioni sopra descritte. Nel caso di dichiarazioni false relative alla tipologia, allo svolgimento e alle finalità dell'iniziativa, alla natura del soggetto organizzatore, all'utilizzo della dicitura "patrocinio" e del logo nonché a modalità di impiego degli stessi non conformi alle presenti condizioni, potrà essere inibita al beneficiario la possibilità di ricevere ulteriori patrocini, fermo restando il riscontro di eventuali responsabilità legali.

6. Protocolli d'intesa e convenzioni

Questi criteri non si applicano alle iniziative svolte nell'ambito di protocolli d'intesa o convenzioni stipulati dalla Fondazione nei quali siano disciplinati i criteri di partecipazione della Fondazione e l'utilizzo del logo.