

CAPITOLATO TECNICO

PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA IN LOTTI FUNZIONALI, PER LA CONCLUSIONE DI ACCORDI QUADRO CIASCUNO CON UN OPERATORE ECONOMICO, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI FORMULAZIONE DI PARERI DI CONGRUITÀ VALUTATIVA E DI ATTIVITÀ DI DUE DILIGENCE FINANZIARIA-FISCALE NELL’AMBITO DELLA VALUTAZIONE DI PROGETTI SOTTOPOSTI ALLA FONDAZIONE ENEA TECH E BIOMEDICAL.

PREMESSE

La Fondazione ENEA Tech e Biomedical (la “Fondazione”) è una fondazione di diritto privato sottoposta alla vigilanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy a cui è stata affidata la gestione del ‘Fondo per il Trasferimento Tecnologico’ già istituito dall’art. 42 del D.L. 34/2020, nonché del nuovo ‘Fondo per la ricerca e lo sviluppo industriale biomedico’, di cui all’art. 1, comma 951 della legge 234/2021.

La Fondazione intende procedere, ai sensi dell’art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, all’affidamento del servizio di formulazione di pareri di congruità valutativa e di attività di Due Diligence contabile e fiscale nell’ambito della valutazione di progetti sottoposti alla Fondazione.

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il luogo di svolgimento del servizio è indicato nello Schema di Contratto [codice NUTS ITI43; CPV - 73000000-2 - Servizi di ricerca e sviluppo nonché servizi di consulenza affini].

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 15 del Codice è designato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la Dott. ssa Angela Della Torre.

Il Servizio sarà aggiudicato mediante applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa (“OEPV”) individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

Si precisa che le attività oggetto dell’affidamento sono descritte nel presente Capitolato Tecnico, che costituisce parte integrante del Disciplinare di gara.

ARTICOLO 1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Nella gestione dei Fondi citati in premessa, ed in particolare nella fase istruttoria preordinata all’acquisizione della partecipazione nel capitale di rischio e all’autorizzazione delle operazioni di investimento, sussiste la necessità per la Fondazione di raccogliere informazioni e approfondire la conoscenza di alcuni ambiti dell’Impresa Target interessata dalle operazioni di investimento. Sussiste altresì la necessità per la Fondazione di valutare la convenienza dell’operazione ovvero di

riscontrare la sussistenza dei requisiti per l'accesso ai benefici connessi ai due Fondi, ciascuno corrispondente ad un lotto:

Lotto	Oggetto
Lotto 1	Fondo per la ricerca e lo sviluppo industriale biomedico
Lotto 2	Fondo per il Trasferimento Tecnologico

Tali approfondimenti saranno eseguiti mediante le seguenti attività, suddivise in due fasi:

- A. Formulazione di un parere di congruità valutativa c.d. Fairness Opinion
- B. Formulazione di una Due Diligence Finanziaria-Fiscale

A. ATTIVITÀ INERENTI AL PARERE DI CONGRUITÀ VALUTATIVA (Fairness Opinion)

- **Valutazione della Società:** l'Affidatario dovrà condurre una valutazione dell'impresa, mediante il ricorso a metodologie adeguate e standard di settore, al fine di determinare il valore pre-money del 100% della Società o effettuare una review della valutazione proposta dalla controparte, determinandone il suo valore intrinseco mediante:
 - o l'analisi dei documenti finanziari, inclusi i bilanci, flussi di cassa, prospetti finanziari futuri e qualsiasi altro set informativo necessario ai fini del presente incarico, anche attraverso eventuali interviste con il management al fine di ottenere chiarimenti in merito alle informazioni raccolte;
 - o la selezione delle metodologie valutative ritenute più appropriate;
 - o la stima dei parametri di valutazione;
 - o l'analisi di operazioni societarie simili nel settore di riferimento dell'impresa oggetto di valutazione;
 - o l'elaborazione dei modelli di valutazione;
 - o l'analisi valutativa;
 - o le verifiche di ragionevolezza dei risultati ottenuti.
- **Rischio e Sensibilità:** l'Affidatario dovrà esaminare gli scenari di rischio e sensibilità al fine di valutare l'impatto di possibili variazioni significative nelle condizioni di mercato sull'equità dell'operazione, anche mediante analisi di sensitività dei risultati.
- **Convenienza ed opportunità delle singole operazioni:** l'Affidatario dovrà redigere un report dettagliato che includa le conclusioni del lavoro svolto, un parere sulla convenienza finanziaria dell'operazione e le raccomandazioni alla Fondazione.

B. DUE DILIGENCE

Due Diligence Finanziaria

L' Aggiudicatario dovrà predisporre un Red Flag Financial Due Diligence Report completo di allegati e dettagli, contenente le risultanze delle analisi effettuate sui dati economici-finanziari e le altre informazioni rilevanti messe a disposizione dalla Società Target mediante una data room virtuale e/o attraverso sessioni Q&A dedicate.

- **Parte generale**

- Breve descrizione della Società Target, storia della stessa, struttura societaria e modello organizzativo.
- Identificazione delle principali divisioni/segmenti di business, mercati di riferimento
- Descrizione del modello di business della Società Target e le sue evoluzioni nel periodo oggetto di analisi, con specifica indicazione delle attività svolte internamente e quelle affidate in outsourcing.
- Commento su eventuali operazioni straordinarie (es. fusioni, trasferimento quote, scissioni, ecc.) avvenute nel periodo oggetto di analisi ed i relativi effetti contabili.
- Commento dei principi contabili e dei criteri di valorizzazione adottati dalla Società Target e l'eventuale applicazione di differenti principi contabili negli esercizi oggetto di analisi.
- Analisi e riconciliazione tra i dati contabili e gestionali ed i relativi bilanci della Società Target
- Analisi delle transazioni con parti correlate, se presenti;
- l'analisi dell'ammontare delle risorse finanziarie richieste e del grado di adeguatezza delle stesse, rispetto a quanto previsto nel business plan predisposto, al grado di maturità del progetto e alla effettiva realizzazione dello stesso;
- l'analisi dell'adeguatezza e della coerenza dell'ammontare richiesto e delle necessità finanziarie con le modalità e le tempistiche di Exit previste dalla società proponente.

- **Analisi delle principali grandezze di conto economico:**

Le analisi dovranno avere come oggetto i valori predisposti dalla *Target* relativi al periodo corrispondente all'ultimo triennio (se applicabile) e alla data più recente disponibile (current trading), il Budget di chiusura per l'anno in corso e il Piano economico-finanziario dell'iniziativa. In particolare, l'Aggiudicatario dovrà:

- commentare i principali trend di ricavi (prezzo/quantità) per tipologia di cliente, per linea di business e per mercato geografico;

- o commentare l'andamento dei principali Key Performance Indicators (indicatori definiti dalla *Target* per monitorare l'andamento del business aziendale) nei periodi oggetto di analisi;
 - o commentare i principali costi operativi, la loro natura fissa o variabile nei confronti del fatturato;
 - o analizzare e commentare l'evoluzione della composizione dell'organico aziendale in termini di numerosità e relativo costo, per qualifica aziendale (dirigenti, quadri, impiegati, ecc.) e per tipologia contrattuale (a tempo determinato, indeterminato, altro), fringe benefits significativi, ecc..
 - o commentare ed analizzare i criteri di capitalizzazione dei costi di R&D;
 - o individuare e commentare aggiustamenti di natura contabile, elementi straordinari/non ricorrenti; normalizzazioni di poste soggette a valutazione del Management, eventuali capitalizzazioni di costi interni e di R&D, eventuali impatti legati ad operazioni straordinarie.
 - o elaborare un EBITDA normalizzato per i periodi in esame.
 - o commentare il Budget/Forecast (in termini di ricavi e margini per Tipologia di Cliente) e la sua raggiungibilità, sulla base dei risultati di current trading e delle informazioni ricevute dal management;
 - o analizzare e commentare il piano economico – finanziario presentato dalla *Target* e la sua sostenibilità economico finanziaria.
- **Analisi delle principali grandezze di stato patrimoniale al 31 dicembre (o ultima data più recente disponibile):**
 - L' Aggudicatario dovrà:
 - o effettuare l'analisi della composizione dell'attivo fisso e del dettaglio degli investimenti realizzati dalla società *Target* e il riepilogo degli investimenti pianificati nei prossimi 12 mesi;
 - o evidenziare la natura dei componenti dei flussi di cassa (su base mensile/trimestrale) per i periodi oggetto di analisi (operativa, straordinaria, dividendi, ecc.) e commentarne l'andamento e la correlazione con il capitale circolante netto;
 - o presentare la composizione della posizione finanziaria netta (con indicazione della sua componente a breve ed a lungo termine) ed analizzare la presenza di eventuali debt-like-items o elementi relativi alla stagionalità del business o altri elementi assimilabili a debito finanziario (al 31 dicembre o alla data più recente possibile).
 - o ottenere un dettaglio degli eventuali impegni non riportati in bilancio e considerarne gli effetti sui flussi di cassa attesi;

- o analizzare e commentare gli scadenzari clienti e fornitori alla data più recente disponibile, focalizzandosi sulle principali posizioni scadute e sulle policy di accantonamento a FSC;
- o analizzare la composizione delle altre attività e passività, del timing incassi/pagamenti evidenziando eventuali poste scadute e debiti verso il personale (inclusi i bonus);
- o presentare la composizione dei fondi rischi iscritti nel passivo e commentare l'esistenza di rischi connessi a passività potenziali (se esistenti);
- o ottenere ed analizzare le riconciliazioni bancarie alla data più recente disponibile predisposte dalla Società *Target*;
- o sulla base delle procedure svolte nei paragrafi precedenti e successivi, evidenziare eventuali poste, che alla data più recente possibile, possono essere assimilate a debito finanziario o passività potenziale;
- o elaborazione di una posizione finanziaria netta aggiustata per il periodo in esame, con particolare focus su:
 - Aggiustamenti di natura contabile;
 - Elementi di capitale circolante netto aventi natura finanziaria;
 - Contratti di leasing finanziari;
 - Impegni ed operazioni fuori bilancio;
 - Eventuali cause in corso e rischi;
 - Analisi TFR e TFM;

Altri elementi da considerare per la valutazione (anche alla luce di eventuali accordi preliminari tra le parti) che, oltre ai precedenti, possano incidere sulla pre-money valuation già determinata o da determinare secondo le modalità riportate nel precedente Paragrafo A - ATTIVITA' INERENTI AL PARERE DI CONGRUITA' VALUTATIVA (Fairness Opinion).

Due diligence Fiscale

L'Aggiudicatario dovrà predisporre un Red Flag Tax Due Diligence Report contenente le risultanze delle analisi effettuate sui dati economici-finanziari e le altre informazioni rilevanti messe a disposizione dalla *Target* presso i propri uffici e/o mediante una data room virtuale e/o attraverso sessioni di Q&A dedicate da predisporre in accordo con la *Target* stessa.

Le analisi dovranno avere come oggetto tutti gli anni di imposta suscettibili di accertamento fiscale secondo i termini ordinari, in particolare per quanto attiene:

- le Imposte dirette, effettuando un controllo di natura formale delle dichiarazioni presentate negli anni di imposta suscettibili di accertamento; una analisi dei criteri di determinazione del reddito imponibile al fine di identificare le aree di rischio fiscale più

significative; una analisi dell'“effective tax rate” e dei principali “asset” fiscali (“tax attributes”, quali, ad esempio, perdite fiscali pregresse, crediti di imposta etc.);

- l'IVA, effettuando un controllo di natura formale delle dichiarazioni presentate negli anni di imposta suscettibili di accertamento;
- il Contenzioso, effettuando una analisi dei contenziosi esistenti con l'Amministrazione finanziaria e fornire considerazioni in merito ad accertamenti fiscali notificati ma non ancora definitivi;
- le Operazioni con parti correlate, effettuando una analisi delle eventuali transazioni con parti correlate;
- le Passività potenziali, effettuando un riepilogo delle passività potenziali per ciascun periodo di imposta.

L' Aggiudicatario dovrà discutere, se necessario, i rilievi identificati con i consulenti fiscali della Società *Target*.

ARTICOLO 2. IMPORTO MASSIMO STIMATO DURATA CONTRATTUALE

Il valore massimo stimato per il presente affidamento è pari ad è pari a € 4.670.000,00 (euro quattromilioniseicentosestantamila/00), oltre IVA ed oneri professionali e di legge, se dovuti, ma comprensivo di spese nonché della prestazione di tutti i servizi connessi o comunque funzionali alla corretta e puntuale realizzazione del Servizio, di cui:

Lotto 1 pari ad € 2.650.000,00 (euro duemilioneicentocinquantamila/00);

Lotto 2 pari ad € 2.020.000,00 (euro duemilionezeroventimila/00).

Il valore è calcolato in funzione del numero presunto di attività che potranno essere richieste nel corso della vigenza degli Accordi Quadro, moltiplicato per il costo unitario delle stesse.

Al fine di individuare un importo a base di gara sono state identificate 3 (classi) classi di Imprese Target (di seguito “Classi”) sulla base del valore dell'Operazione (pre-money valuation).

Ciascuna attività è stata stimata considerando le tre classi di imprese Target individuate, il numero stimato delle attività da espletare e gli Onorari base, quantificati sulla base di analisi di mercato e costi di gestione di precedenti affidamenti simili, da applicare.

In particolare, il valore massimo dell'affidamento è stato stimato anche sulla base di una valutazione di mercato che tiene conto della dimensione media delle Società Target destinatarie di questo tipo di operazioni, calcolato come di seguito, per ciascun lotto:

Lotto 1 - Fondo per la ricerca e lo sviluppo industriale biomedico						
ATTIVITÀ- FASE	CLASSI	VALORE DELLE OPERAZIONI	STIMA ATTIVITA'	N.	ONORARIO	BASE (BASE D'ASTA)
A. FORMULAZIONE DI UN PARERE DI CONGRUITÀ VALUTATIVA	A	Da 0 a € 25 milioni	15		€ 25.000,00	
	B	> € 25 milioni e < a € 50 milioni	20		€ 30.000,00	
	C	> € 50 milioni	5		€ 35.000,00	
B. DUE DILIGENCE FINANZIARIA-FISCALI	A	Da 0 a € 25 milioni	15		€ 30.000,00	
	B	> € 25 milioni e < a € 50 milioni	20		€ 40.000,00	
	C	> € 50 milioni	5		€ 50.000,00	

Lotto 2 - Fondo per il Trasferimento Tecnologico						
ATTIVITÀ- FASE	CLASSI	VALORE DELLE OPERAZIONI	STIMA ATTIVITA'	N.	ONORARIO	BASE (BASE D'ASTA)
A. FORMULAZIONE DI UN PARERE DI CONGRUITÀ VALUTATIVA	A	Da 0 a € 25 milioni	13		€ 25.000,00	
	B	> € 25 milioni e < a € 50 milioni	15		€ 30.000,00	
	C	> € 50 milioni	3		€ 35.000,00	
B. DUE DILIGENCE FINANZIARIA-FISCALI	A	Da 0 a € 25 milioni	13		€ 30.000,00	
	B	> € 25 milioni e < a € 50 milioni	15		€ 40.000,00	
	C	> € 50 milioni	3		€ 50.000,00	

L'operatore economico dovrà formulare un'offerta economica per ciascun lotto cui intende partecipare, indicando un ribasso percentuale unico da applicare su ciascuno degli Onorari Base individuati, il ribasso percentuale unico offerto in sede di gara sarà dunque applicato su ciascuno

degli Onorari Base di cui alla tabella che precede, corrispondenti ad altrettanti Classi di Impresa Target.

Sarà sottoscritto un Accordo Quadro per ciascun lotto con un solo operatore economico aggiudicatario, avente ad oggetto il servizio oggetto di affidamento e saranno sottoscritti, di volta in volta, a seguito di richiesta della Fondazione ed in considerazione dell'effettivo fabbisogno, i singoli Contratti attuativi relativi a ciascuna attività oggetto di affidamento.

Resta inteso, in ogni caso, che il valore massimo stimato dell'affidamento di ciascun Accordo Quadro non è in alcun modo impegnativo e vincolante per la Fondazione; esso ha carattere presuntivo ed ha la funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni erogabili.

Gli operatori economici, pertanto, prendono atto ed accettano che le prestazioni oggetto del Servizio saranno certe e determinate di volta in volta in relazione alle specifiche esigenze che verranno in essere nel corso dell'esecuzione di ciascun Accordo Quadro.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 26, co. 3 bis, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni oggetto dell'appalto, non sussiste l'obbligo di redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (di seguito, "DUVRI").

Ciascun Accordo Quadro avrà una durata di 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla stipula.

Per durata di ciascun Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale la Fondazione potrà procedere alla stipula di Contratti Attuativi con l'Aggiudicatario.

Ciascun Accordo Quadro si esaurirà, comunque, decorsi 24 (ventiquattro) mesi dalla relativa stipula, ancorché non siano state interamente impiegate le somme stanziare, e cesserà di avere efficacia alla scadenza fissata, anche se nel corso della sua durata non sia stata affidata alcuna attività.

I singoli Contratti Attuativi potranno avere una durata variabile, mediamente stimata in un mese ed in ogni caso non superiore a tre mesi. La durata di ciascun Contratto Attuativo, unitamente all'indicazione di termini intermedi e eventuali proroghe, sarà specificata nel corrispondente Contratto.

Resta inteso che alla scadenza di ciascun Accordo Quadro, i Contratti Attuativi eventualmente ancora in essere restano in vigore e producono i loro effetti fino alla loro naturale scadenza.

Tutti i termini previsti dal presente capitolato sono da intendersi "solari", ove non diversamente stabilito

ARTICOLO 3. CORRISPETTIVI

I Contratti Attuativi sono contabilizzati "a corpo". Per ciascuno dei Contratti Attuativi assegnati, il corrispettivo spettante all'Aggiudicatario è dato dell'importo offerto in fase di gara per le attività oggetto di affidamento, oltre IVA e oneri professionali e di legge se dovuti, ma comprensivo di spese nonché della prestazione di tutti i servizi connessi o comunque funzionali alla corretta e puntuale realizzazione del Servizio.

L'importo così determinato si intende comprensivo di ogni spesa e quant'altro eventualmente sostenuto dall'Aggiudicatario, il quale, pertanto, non avrà diritto a nessun compenso ulteriore rispetto a quanto indicato nel periodo che precede.

ARTICOLO 4. AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'Aggiudicatario di ciascun Accordo Quadro è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla Fondazione per l'avvio dell'esecuzione dello stesso. Qualora l'Aggiudicatario non adempia, la Fondazione ha facoltà di procedere alla risoluzione dell'Accordo Quadro.

Le attività di cui ai Punti A e B dovranno essere garantite ogni qualvolta la Fondazione ne faccia richiesta e dovranno essere svolte ciascuna entro 3 (tre) settimane dalla data di consegna della documentazione.

Per poter addivenire alla stipula di ciascun Contratto Attuativo l'Aggiudicatario selezionato non dovrà trovarsi in condizioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente; pertanto, è fatto obbligo all'Aggiudicatario di dare preventiva comunicazione alla Fondazione di eventuali situazioni di potenziale incompatibilità e/o di conflitto di interesse al fine di valutarne congiuntamente gli effetti, restando inteso che in caso di inosservanza di detto obbligo la Fondazione ha la facoltà di risolvere di diritto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c.

La comunicazione di assenza di incompatibilità e/o di conflitti di interessi dovrà essere resa dal Legale Rappresentante per l'Aggiudicatario e dai singoli componenti del gruppo di lavoro e dovrà specificare se le incompatibilità e/o i conflitti di interessi si riferiscano ad attività ancora in corso o concluse.

Ove l'Aggiudicatario non riesca a soddisfare le predette condizioni, neppure attraverso una modifica/integrazione del Gruppo di Lavoro, la Fondazione, ove lo ritenga opportuno, potrà rivolgere ad operatori economici al di fuori dell'Accordo Quadro.

ARTICOLO 5. GRUPPO DI LAVORO

Per lo svolgimento dei Servizi oggetto del presente affidamento dovrà essere costituito un gruppo di lavoro caratterizzato almeno dalle seguenti figure professionali:

- **Responsabile di progetto:** nr. 1 unità (Partner/Associate Partner o equivalenti) con potere di firma; tale figura professionale dovrà possedere almeno 10 anni di esperienza nell'ambito dell'attività oggetto dell'affidamento;

- **Responsabile esecutivo:** nr. 1 unità (Director/Senior Manager/Manager o equivalenti); tale figura professionale dovrà possedere almeno 7 anni di esperienza nell'ambito dell'attività oggetto dell'affidamento;

- **Junior:** nr. 2 unità.

Ai fini del computo degli anni di esperienza professionale si precisa che le frazioni di anno non sono incluse ai fini del calcolo.

Al fine dell'ottimizzazione del servizio, il Gruppo di lavoro indicato nell'offerta presentata in sede di gara dovrà rimanere immutato almeno per un anno. Alla fine dell'anno, ovvero, anche in un momento antecedente in caso di sostituzione derivante da cause non imputabili all'operatore economico, i componenti del Gruppo di lavoro che eventualmente sostituiranno quelli indicati nell'offerta dovranno avere requisiti professionali equivalenti ai componenti indicati in offerta. I nominativi dei sostituti, con i relativi curriculum vitae, dovranno preventivamente essere comunicati ed approvati dalla Fondazione.

Fermo quanto sopra, in via eccezionale, modifiche del Gruppo di lavoro possono intervenire, anche a prescindere dalla scadenza dell'anno e in relazione ad uno specifico Contratto Attuativo nel caso in cui il Gruppo di lavoro presentato in sede di offerta non fosse in grado di gestire lo specifico Contratto, vi sia la concomitanza di più progetti affidati simultaneamente e/o si verificassero ipotesi di incompatibilità e/o di conflitto di interesse ai sensi della normativa vigente. In tali casi sarà possibile integrare il Gruppo di lavoro mediante l'inserimento di una o più figure professionali in grado di migliorare il gruppo di lavoro in termini di competenza professionale e anni di esperienza.

L'integrazione del Gruppo di lavoro con il suddetto professionista è rimessa al gradimento del relativo curriculum vitae da parte della Fondazione.

ARTICOLO 6. OUTPUT

Gli output del Servizio sono costituiti da:

- A. Formulazione di un parere di congruità valutativa c.d. Fairness Opinion;
- B. Report Due diligence;

In particolare, entro il termine indicato dalla Fondazione, l'Aggiudicatario selezionato dovrà consegnare Report Finale. Gli output dell'attività andranno forniti in formato elettronico libero e modificabile. L'Aggiudicatario Selezionato è obbligato all'utilizzo di strumenti di lavoro propri che garantiscano la riservatezza, dei dati gestiti in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 2016/679 (si seguito "GDPR").

ARTICOLO 7. DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'AGGIUDICATARIO

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'Aggiudicatario, se non è disposta e preventivamente approvata dalla Fondazione.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove la Fondazione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'Aggiudicatario, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni della Fondazione.

ARTICOLO 8. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento di ciascun Contratto Attuativo avverrà, previa emissione di fattura elettronica, secondo quanto di seguito indicato:

- il 20% dell'importo del Contratto Attuativo entro 15 giorni dalla data di sottoscrizione del Contratto Attuativo medesimo e dal contestuale avvio delle attività
- il saldo alla consegna dell'output relativo alla singola fase oggetto del Contratto Attuativo.

I pagamenti dei corrispettivi saranno eseguiti in seguito alla presentazione di regolare fattura entro 30 (trenta) giorni dalla data della stessa, e saranno subordinati all'accertamento della regolare esecuzione delle prestazioni da parte della Fondazione.

ARTICOLO 9. PAGAMENTO DELLE FATTURE

Per ciascun Contratto Attuativo, dopo la consegna del Report Finale, l'Aggiudicatario trasmette alla Fondazione un prospetto di fattura relativo al saldo, contenente gli elementi oggetto di fatturazione con allegati i documenti giustificativi degli stessi. Una volta approvato il prospetto di fattura per il saldo da parte della Fondazione, l'Aggiudicatario emetterà la fattura fiscale in formato elettronico, contenente i riferimenti al corrispettivo oggetto del pagamento ivi incluso il riferimento al numero di CIG.

Il pagamento delle fatture relative alla quota del 20% , a seguito della sottoscrizione del contratto, avverrà entro 30 (trenta) giorni fine mese dal ricevimento della fattura elettronica da parte della Fondazione.

Nel caso in cui il giorno di scadenza del pagamento corrisponda ad un giorno festivo o ad un sabato, il pagamento verrà effettuato il primo giorno lavorativo successivo.

Tracciabilità dei Flussi Finanziari

La Fondazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s. m. i., effettuerà il pagamento esclusivamente mediante bonifico.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, l'Appaltatore si impegna a rispettare puntualmente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla medesima Legge n. 136/2010.

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e si impegna a comunicare il conto corrente dedicato e le generalità delle persone delegate ad operare sul medesimo conto.

Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste nel presente Contratto, si conviene che, in ogni caso, la Fondazione in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 9 bis della L. 136/2010 e s. m. i., senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, risolverà di diritto il presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. nonché dell'art. 1360 c.cn previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con raccomandata a.r., nell'ipotesi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale e quindi senza aver utilizzato uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche non in via esclusiva, al presente Contratto.

L'Appaltatore è tenuto a comunicare tempestivamente, e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla variazione, qualsivoglia modifica intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto.

ARTICOLO 10. INADEMPIMENTI E PENALITÀ

In caso di inadempimento, da parte dell'Aggiudicatario, nell'esecuzione dei Contratti Attuativi, verrà applicata una penale, previo contraddittorio, pari all'1 ‰ dell'importo netto del Contratto Attuativo rispetto al quale si sia verificato l'inadempimento, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Le penali non potranno cumulativamente e complessivamente eccedere il 10% dell'importo netto del singolo Contratto Attuativo.

Qualora le penali dovessero eccedere la percentuale stabilita, la Fondazione potrà avviare le procedure previste dalla normativa vigente per la risoluzione del Contratto Attuativo.

La Fondazione si riserva, inoltre, il diritto di risolvere l'Accordo Quadro e i Contratti Attuativi con l'Aggiudicatario nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali, derivanti dall'applicazione singola o ripetuta delle clausole previste dal presente Capitolato Tecnico, superi il 10% del valore complessivo dell'Accordo Quadro.

Fermo quanto sopra, costituiscono inadempimento cui consegue l'applicazione della sopradetta penale:

- ritardo per cause imputabili all'Aggiudicatario superiore ai 5 (cinque) giorni nella consegna dei pareri di congruità valutativa;
- ritardo per cause imputabili all'Aggiudicatario superiore ai 5 (cinque) giorni del report finale;
- ogni altro inadempimento ovvero inesatto adempimento alle obbligazioni assunte dall'Aggiudicatario in forza dell'Accordo Quadro e dei singoli Contratti Attuativi,

L'inesatto adempimento o i ritardi, anche determinati da cause di forza maggiore non dipendenti dall'Aggiudicatario, dovranno essere previamente o tempestivamente comunicati alla Fondazione, se non già riscontrati direttamente dal RUP stesso.

ARTICOLO 11. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO. SUBAPPALTO

A norma dell'art. 119, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, si precisa che le succitate attività dovranno essere eseguite a cura dell'Affidatario in quanto facenti parte di un'unica tipologia di prestazione, la cui esecuzione a più operatori economici ne renderebbe complessa la gestione da un punto di vista tecnico-organizzativo e logistico, con conseguenti problematiche di coordinamento da parte della committenza stessa ed ulteriori oneri economici e finanziari.